

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ИНГУШСКИЙ ЯЗЫК»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____ доцент Э.А. Аушева
«25» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета
_____ З.И. Добриева
«30» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.01 «ГЛАГОЛ И ГЛАГОЛЬНЫЕ ФОРМЫ ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА»

Направление подготовки (бакалавриат)
45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2026

Рабочая программа дисциплины «Глагол и глагольные формы ингушского языка» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составил:

к. филол. н., профессор кафедры ингушского языка А.З. Гандалоева

Программа одобрена на заседании кафедры «Ингушский язык»

Протокол № 8-А от «27» апреля 2026 года.

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года.

1. Цели освоения дисциплины

Цель данного курса – дать студентам представления о глагольных формах ингушского литературного языка в наиболее устойчивой научной интерпретации в свете новейших достижений лингвистической науки

Задачи данного курса:

- ознакомить студентов со специальной литературой, трудами крупнейших лингвистов, сохраняя методологическое единство курса;
- ввести студентов в суть научной полемики по ряду спорных вопросов, научить определять и доказывать свою точку зрения;
- выработать навыки морфологического анализа глагольных форм.

Курс расширяет и углубляет лингвистическую подготовку студентов: поднимает их теоретический уровень, знакомит с основными достижениями грамматической теории. Изучение вопросов глагола современного ингушского языка, дает возможность осознанно подойти к употреблению глагольных форм в речи, а также к выбору наиболее рациональных приемов объяснения грамматического материала, что имеет существенное значение для будущего специалиста в соответствии с требованиями к подготовке кадров. Данная дисциплина призвана сформировать и углубить лингвистическую подготовку студентов, привить студентам прочные и глубокие знания по глаголу ингушского языка. Широкий обзор проблематики обсуждаемых тем открывает перспективу для более глубокого и творческого усвоения сложных явлений грамматики ингушского языка.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6

		программ				
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная учебная дисциплина входит в модуль Б1.В.ДВ.03 Дисциплины по выбору по направлению подготовки 45.03.01 – «Филология». Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате освоения дисциплин «Введение в языкознание», «Современный ингушский язык».

Курс «Глагол и глагольные формы ингушского языка» ориентирует на углубление и расширение знаний студентов при изучении глаголов и глагольных форм современного ингушского языка.

Дисциплина «Глагол и глагольные формы ингушского языка» способствует повышению общей культуры и уровня гуманитарной образованности бакалавров, развитию у студентов аналитического мышления и внимательности к формально-грамматической стороне языка, готовит к самостоятельной научно-исследовательской работе, профессиональной деятельности.

Освоение курса осуществляется как через аудиторную (лекционные и практические занятия), так и через самостоятельную работу студентов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: грамматические свойства глаголов и глагольных форм; основные положения и концепции в области теории морфологии; теоретические основы информационной и библиографической культуры;

уметь: свободно выражать свои мысли, используя нормативные грамматические средства устной и письменной форм современного ингушского литературного языка; пользоваться информационными источниками для исследовательских целей; проводить развернутый морфологический анализ грамматических форм на текстах разных сфер функционирования ингушского языка; проводить теоретический анализ научных текстов разных жанров: находить, дифференцировать, обобщать и увязывать концептуальные признаки грамматических описаний; проводить морфологический разбор глаголов и глагольных форм; ставить цели в учебной и профессиональной деятельности;

владеть: аргументированной устной и письменной речью; нормами ингушского языка; нормами образования и употребления глаголов и глагольных форм ингушского языка в устной и письменной речи.

3. Результаты освоения дисциплины «Глагол и глагольные формы ингушского языка»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:
ПК-1, ПК-2

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	ПК 1.2 Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	Знать: теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций. Уметь: применять их в собственной научно-исследовательской деятельности; Владеть: навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.
		ПК 1.3 Ведет научно-исследовательскую деятельность в области филологии.	Знать: теоретические положения и концепции в области теории истории ингушского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа текста. Уметь: использовать полученные филологические знания для решения практических задач в области профессиональной научно-исследовательской деятельности. Владеть: навыками филологического анализа и интерпретации различных видов текстов в научно-исследовательской деятельности.

ПК-2	Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	ПК-2.1. Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала	Знать принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала; особенности проведения локальных исследований на основе существующих методик в морфологии. Уметь анализировать полученную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. Владеть навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.
		ПК-2.2. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой	Знать методы решения научных задач по выбранной тематике научных исследований. Уметь: правильно ставить задачи по выбранной тематике, вбирать для исследования необходимые методы; применять выбранные методы к решению научных задач, оценивать значимость получаемых результатов. Владеть навыками анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и

			практических задач; современными методами решения задач по выбранной тематике научного исследования
		ПК-2.3 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала	Знать: базовые понятия современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и методологическом аспектах; иметь представление о методиках сбора и анализа языкового материала и интерпретации текстов различных типов. Уметь: адекватно репрезентировать результаты анализа собранных языковых фактов, интерпретации текстов различных типов Владеть: методиками сбора и анализа языковых фактов и интерпретации текстов различных типов

4. Структура и содержание дисциплины глагол и глагольные формы ингушского языка

5. 4.1. Структура дисциплины глагол и глагольные формы ингушского языка

Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетные единицы, 144 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Контактная работа				Самостоятельная работа											
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Практическая подготовка	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект) и др.
1.	Раздел 1.																	
1.1.	Тема 1.1. История изучения глагола и глагольных форм. Разные концепции разных ученых о глагольных формах.	8	8	4	4			10			1			1				
1.2.	Тема 1.2. Причастие, как глагольная форма, его основные грамматические признаки. Причастный оборот, его синтаксические функции в предложении.	8	8	4	4			10			1			1				
2.	Раздел 2.																	
2.1.	Тема 2.1. Деепричастие, как глагольная форма, его основные грамматические признаки. Деепричастный оборот, его синтаксические функции в предложении.	8	8	4	4			10			1			1				

2.2.	Тема 2.2. Масдар, как глагольная форма, его основные грамматические признаки. Масдарный оборот, его синтаксические функции в предложении.	8	8	4	4			12			1			1				
2.3.	Тема 2.3. Глагольно-обстоятельственные формы, его основные грамматические признаки. Глаголо-обстоятельственный оборот, его синтаксические функции в предложении.	8	8	4	4			10			1			1				
2.4.	Тема 2.4. Инфинитивные обороты, его синтаксические функции.	8	6	4	2			10			1			1				
2.5.	Тема 2.5. Глагольные обороты, образованные от глагольных форм, их синтаксическое значение, как развернутые и обособленные члены предложения.	8	4	2	2			10			1			1				
2.6.	Тема 2.6. Отличия глаголов и глагольных форм в предложении.	8	4	2	2			10			1			1				
3.	Раздел 3.																	
	<i>Курсовая работа (проект)</i>																	
	<i>Подготовка к экзамену</i>																	
	Общая трудоемкость, в часах	144	54	28	26			82			8	Промежуточная аттестация						
												Форма						
												Зачет						
												Зачет с оценкой						*
												Экзамен						

4.2. Содержание дисциплины «Глагол и глагольные формы ингушского языка»

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Глагол. История изучения глагола.	Глагол, история изучения глагола, разные концепция о глаголе разных лингвистов, лексико-грамматические разряды глаголов, неопределенной формы глаголов, синтетические и аналитические формы глаголов. Словоизменительные и деривационные категории глагола. Словоизменительные категории глагола: время, наклонение, аспект, залог. Деривационные категории: каузатив, декаузатив. Класс, число. Морфологический разбор глагола.
2.	Причастие и причастный оборот в ингушском языке	Причастие и причастный оборот в ингушском языке. Признаки глагола присущие причастию: времена; действие при себе имеет; класс; число, аспект, если глагол от которого образовалось причастие, имел; переходность имеет (пандар локха саг). Признаки прилагательного, присущие причастию: признак определяет, отвечает на вопросы мишта? малагла?; причастие согласуется с существительным в классе, в числе и падеже; причастие имеет зависимые и независимые формы, как и прилагательное причастие в предложении выполняет те же функции что и прилагательные: зависимая форма в предложении бывает определением, а не зависимая форма причастия выполняют роль и главных и второстепенных членов. Причастие образуют причастный оборот.
3.	Деепричастие, деепричастный оборот в ингушском языке	Деепричастие, деепричастный оборот в ингушском языке. Деепричастие определяет признаки глагола и всегда связано с глаголом. Отвечает на вопросы: фу деш? фу дергдолаш? фу даь? мишта? маца? хлана? Признаки глагола, присущие деепричастию: время, аспект, класс и число. Признаки наречия, присущие деепричастию. Деепричастный оборот и его образования.
4.	Масдар, масдарный оборот в ингушском языке	Масдар, масдарный оборот в ингушском языке. Отвечает на вопросы существительного: фу?сен? сево? Признаки глагола и существительного у масдара. Грамматические категории масдара. Склонение масдара. Синтаксическая функция масдара.
5.	Глагольно-обстоятельственные	Основные особенности глагольно-обстоятельственных форм; способы употребления глагольно-обстоятельственных

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	формы и обороты в ингушском языке	форм; способы образования глагольно-обстоятельственных форм; образование глагольно-обстоятельственных оборотов и их применение в предложениях; синтаксическая функция оборотов в предложении; применения глагольно-обстоятельственных оборотов с утвердительной частицей <i>ма</i> с послелогом.
6.	Инфинитив и его особенности в ингушском языке	Особенности инфинитива, его значение как самой ранней формы глагола в ингушском языке; инфинитив как неизменяемая форма; согласования инфинитивных глаголов с существительными и в каких случаях; вид однократности и многократности, образование инфинитивных оборотов и их употребление.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- практические занятия;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задание, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий практические занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)), обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет – в 4-ом семестре и экзамен в 5-ом семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: на зачете – «зачтено», «не зачтено».

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Проблема глагольных форм в ингушском языке	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений.	О: [1-2] Д: [1-15]	10
2	Общая характеристика глагола и глагольных форм. Проблема категории наклонения.	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях.	Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-2] Д: [1-15]	10

3	Причастный оборот и его синтаксические функции в предложении	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений. Конспект	О: [1-2] Д: [1-15]	10
4	Деепричастный оборот и его синтаксические функции в предложении	Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений.	О: [1-2] Д: [1-15]	10
5	Масдарный оборот, и его синтаксические функции в предложении	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах, консультациях. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений. Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-2] Д: [1-15]	10
6	Глагольно-обстоятельственный оборот, и его синтаксические функции в предложении	Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений. Подготовка аннотированного списка источников. Конспект	О: [1-2] Д: [1-15]	10
7	Инфинитивный оборот, и его синтаксические функции в предложении	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах. Устный опрос	Подготовка докладов и сообщений.	О: [1-2] Д: [1-15]	10
8.	Отличия глаголов и глагольных форм в предложении.	Заслушивание докладов и сообщений на семинарах,	Подготовка докладов и сообщений.	О: [1-2] Д: [1-15]	10

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы *самостоятельной работы* по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет

доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятия, в деятельности по подготовке к сообщениям, докладов, проведении собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка реферата

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения;

- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

- ☐ готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
 - ☐ слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
 - ☐ текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
 - ☐ рекомендуемое число слайдов 10-12;
 - ☐ обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего;
- план
- сообщения; краткие выводы из всего сказанного;
 - ☐ список использованных источников;
 - ☐ раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Оработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Устный опрос	История изучения глагола и глагольных форм. Разные концепции разных ученых о глагольных формах	ПК-1 ПК-2
2.	Устный опрос Рефераты	История изучения глагола и глагольных форм. Разные концепции разных ученых о глагольных формах	ПК-1 ПК-2
3.	Устный опрос Рефераты	Причастие, как глагольная форма, его основные грамматические признаки. Причастный оборот, его синтаксические функции в предложении.	ПК-1 ПК-2
4.	Тестирование	Масдар, как глагольная форма, его основные грамматические признаки. Масдарный оборот, его синтаксические функции в предложении	ПК-1 ПК-2
5.	Устный опрос Реферат	Деепричастие, как глагольная форма, его основные грамматические признаки. Деепричастный оборот, его синтаксические функции в предложении.	ПК-1 ПК-2
6.	Тестирование	Глагольные обороты, образованные от глагольных форм, их синтаксическое значение, как развернутые и обособленные члены предложения	ПК-1 ПК-2

7.	Тестирование	Глагольно-обстоятельственные формы, его основные грамматические признаки. Глагольно-обстоятельственный оборот, его синтаксические функции в предложении.	ПК-1 ПК-2
9.	Промежуточный контроль	Зачет с оценкой	ПК-1 ПК-2

Ма
тер
иал
ы
для
про
вед
ени
я
тек

ущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине глагол и глагольные формы ингушского языка».

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения практических заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы для подготовки к практическим занятиям, контрольной работе, тестированию.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме **зачета с оценкой**, на котором оценивается владение теорией и умение анализировать языковой материал.

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации входят в Приложение 1 РП – «Глагол и глагольные формы ингушского языка»

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Глагол и глагольные формы ингушского языка»

7.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Аушева Э.А., Гандакоева А.З., Галаева Л.Х., Кульбужев М.А., Оздоева Ф.Г., Оздоева Э.Г., Султыгова М.М. Современный ингушский язык. Фонетика. Лексикология. Морфология. – Назрань: ООО «КЕП», 2021.
2. Ахриева Р.И., Бекова П.Х., Мальсагова Л.Д., Оздоева Ф.Г. Х1анзара г1алг1ай мотт. – Грозный, 1997.
3. Гандакоева А.З. Г1алг1ай мотт. – Назрань: ООО «КЕП», 2023.

б) дополнительная литература

1. Аушева Э.А. Х1анзара г1алг1ай мотт. Морфологи. 1-ра дакъа. Ц1ера къамаъла доакъош. – Магас, ООО «КЕП», 2020. – 108 с.
2. Барахоева Н.М. Сопоставительный анализ форм прошедшего времени ингушского и немецкого языков. – Назрань, 2009.
3. Барахоева Н.М. Структурно-типологическая характеристика форм прошедшего времени ингушского и немецкого языков: Дисс. ... канд. филол. наук. – М., 1994.
4. Гандакоева А.З. Х1анзара г1алг1ай мотт. Синтаксис. – Назрань: ООО «КЕП», 2018. – 208 с.
5. Гандакоева А.З. Современный ингушский язык. Фонетика. – Назрань, ООО «КЕП», 2021. – 200 с.
6. Дешериев Ю.Д. Сравнительно-историческая грамматика нахских языков и проблемы происхождения и исторического развития горских Кавказских народов. Грозный, 2006.

7. Киева З.Х., Султыгова М.М. Современный ингушский язык. Лексикология и фразеология. – Магас, 2017.
8. Куркиев А.С. Основные вопросы лексикологии ингушского языка. – Грозный, Чечено-Ингушское книжное издательство, 1979. – 254 с.
9. Куштова Е.С. Словообразование в ингушском языке. – Назрань: ООО «КЕП», 2015.
10. Куштова Е.С. Грамматическая категория числа в ингушском и чеченском языках. – Назрань: ООО «КЕП», 2018. – 128 с.
11. Оздоева Э.Г. Х1анзара г1алг1ай мотт. Морфологи. 2-г1а дакъа. Хандош, хандеша формаш, г1улакха къамаъла доакъош. – Назрань: ООО «КЕП», 2020. – 160 с.
12. Патиев С.У. Структурно-семантическая характеристика устойчивых сочетаний ингушского языка. – Магас, 2007.
13. Современный ингушский язык. Морфология / под ред. Барахоевой Н.М., Илиевой Ф.М., Киевой А.Х. и др. / – Нальчик: Тетраграф, 2012.
14. Современный ингушский язык. Морфемика. Словообразование. – Магас, ООО «КЕП», 2020. – 368 с.

7.2. Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнгГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ

7.3. Программное обеспечение У ниве рсит ет обес пече н след ующ

им комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнгГУ:

- 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
- 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
- 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"

1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"

1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"

1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»

1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.11. Справочно-правовая система «Гарант»

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

3. Для контроля знаний обучающихся в ИнгГУ с 2014-ого года внедрен программный комплекс «Визуальная Студия Тестирования» фирмы ММИС. Система тестирования обладает следующими характеристиками:

- Производительность труда преподавателя во время контрольных мероприятий возрастает в 8-10 раз.
- Исключается субъективность при оценке знаний.
- Возможно использование тестирования как входного контроля перед экзаменом.
- Созданный банк тестовых заданий можно использоваться повторно.
- Результаты тестирования могут быть использованы при анализе успеваемости и качества тестовых заданий.

7.4. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Глагол и глагольные формы ингушского языка»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

«ГЛАГОЛ И ГЛАГОЛЬНЫЕ ФОРМЫ ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА»

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Направленность

«Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная

1. Карта компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :
ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	ПК 1.2 Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	Знать: теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций. Уметь: применять их в собственной научно-исследовательской деятельности; Владеть: навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.
		ПК 1.3 Ведет научно-исследовательскую деятельность в области филологии.	Знать: теоретические положения и концепции в области теории истории ингушского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа текста. Уметь: использовать полученные филологические знания для решения практических задач в области профессиональной научно-исследовательской деятельности. Владеть: навыками филологического анализа и интерпретации различных видов текстов в научно-исследовательской деятельности.

ПК-2	Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	ПК-2.1. Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала	Знать принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала; особенности проведения локальных исследований на основе существующих методик в морфологии. Уметь анализировать полученную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. Владеть навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.
		ПК-2.2. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой	Знать методы решения научных задач по выбранной тематике научных исследований. Уметь: правильно ставить задачи по выбранной тематике, вбирать для исследования необходимые методы; применять выбранные методы к решению научных задач, оценивать значимость получаемых результатов. Владеть навыками анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и

			практических задач; современными методами решения задач по выбранной тематике научного исследования
		ПК-2.3 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала	Знать: базовые понятия современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и методологическом аспектах; иметь представление о методиках сбора и анализа языкового материала и интерпретации текстов различных типов. Уметь: адекватно репрезентировать результаты анализа собранных языковых фактов, интерпретации текстов различных типов Владеть: методиками сбора и анализа языковых фактов и интерпретации текстов различных типов

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций. Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации. Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущая аттестация			
1.	Конспект	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы конспектов по дисциплине
2.	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы сообщений, докладов по дисциплине
4.	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
5.	Зачет с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности	Перечень теоретических вопросов и

		обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	практических заданий к зачету
--	--	---	-------------------------------

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Критерии и шкала оценивания тестирования

Оценка	Критерий оценки	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 91- 100 баллов	Высокий

	Обучающийся при тестировании набрал 76- 90 баллов	Базовый
	Обучающийся при тестировании набрал 60- 75 баллов	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	Компетенции не сформированы

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося на зачете по дисциплине «Глагол и глагольные формы ингушского языка»

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон. При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую / хорошую / достаточную степень овладения программным материалом. Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.
не зачтено	Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон. При этом обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов		
<i>зр.1</i>	<i>зр.2</i>		
	овладения программным материалом. Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы		
Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»		Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных	Базовый

		вопросов	
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

3.1.1 Типовые тесты / задания по дисциплине «Глагол и глагольные формы ингушского языка»:

Раздел: Хандеша формаш

Тема 1. Причасти, причастни корчам

1. Малаг1ча къамаъла доакъой хысапаш леладу причасте, хъалаха к1ала доаладаъча муг1арашта юкъе нийса жоп:
 - А) ц1ердешеи хандешеи хысапаш
 - Б) хандешеи куцдешеи хысапаш
 - В) хандешеи белгалдешеи хысапаш
 - Г) хандешеи хана лоаттамеи формана хысапаш
2. Белгалдаккха малаг1а дер да хандеша формаша белгалдоаккхар:
 - А) керттера дер
 - Б) белгало хъахьокха дер
 - В) г1он дер
 - Г) массал е арг1а хъахьокха дер
3. Белгалдаккха малаг1ча муг1арах латт причасти юкъе йола предложене:
 - А) дог1о 1аърждаъча хи чу цхъаккха х1ама б1аргагацар
 - Б) цхъа юкъ ялча ч1оаг1а дог1а дийлхар, мела, з1амигача т1адамашца
 - В) ц1аьхха деррига дунехьoadир фордо, ший талг1еш ураг1ьийеш
 - Г) шийна даа х1ама дакхар духъа, цхъан б1аьхийча наха 1аьсий доажаде эттав из.

Тема 2. Хандеша лоаттама формаш къоастае хар.

1. Хъалаха муг1арашта юкъе масдараш дола муг1а:
 - А) веддар, хъалчъэттар, 1еха циск, оттабаър
 - Б) хъаьша т1аэцар, хахкар, ахъар, дош алар
 - В) удаш, г1орваьнна, дийша кхераш, йийхка
 - Г) г1отташшехъ, хъавалца, ведача, аьндаъ, оале
2. Белгалбаккха, деепричастеш юкъе йолаш, болабаъ предложене муг1а:
 - А) Ги боалла мухъ беа хилар, ч1инч1арга саннасеттар вира паскаш.
 - Б) Бийса ахангахъа кхаьчача хана,геттара ч1оаг1а дог1а дийлхар,ди къувкъаш,т1оа сегаш.
 - В) хъарг1а мо, бийса йижар лаьтта, аре баьдъеш
 - Г) анаюхе сатоссача хана денз садовлаца, болх беш хиннаб цар
3. Хъалаха хана лоаттама формаш юкъе а йолаш предложене латта муг1а:
 - А) бийсан дог1а а дийлха, никъ т1аьда а хала а бар
 - Б) моашарчаша деттача ц1ог1ах кхетадора аз, се мичахъа саца веза.
 - В) со сакхе ваьлар, хъаьша ала г1ертачох
 - Г) юрта йисте д1акхаьчача, цхъан готтача улицах чухъайзар тха машина.

Тема 3. Хандеша масдарни форма къоастае хар.

1. Белгалбаккха причастеш йола муг1а:
 - А) доагаш, шекваьнна, г1оргволаш, сихвенна
 - Б) сала1а ха, доага лир, дуа х1ама, делхар, удар, везар

- В) латкъар, валар, хъажар, магар, даар, хъажар
- Г) ваьлча, цӀавалца, латгачахъа, хоззашехъа, алалехъ

2. Къоастабе хана лоаттама корчам бола мугӀа

- А) унзара лаьха а лаьха, хъу тедаш, кхоана гӀоргволаш, шорта юха а ваьнна, цӀогӀарч детташ
- Б) хургӀолча хана, сирдаяьннача шийлача бусса, ара мел дола хӀама, чуухача сердалон
- В) луйранна Берд сомаваьлча а, нах бахача кхаччалца, Назранера арадалале, из хоззашехъ
- Г) уйла яра а гӀадвахара а, кӀоаргга садаккхаро

3. Хъалаха масдарни корчамах латта мугӀа:

- А) гулбенна латта нах, малхо хъеста лаам, сихвенна уда кӀаьнк, говзал лоамаяь саг
- Б) сий деш, лоархӀаш хилар, шортта юха а ваьнна, сатийна тхъайса уллаш, цӀаьхха кхеравенна
- В) шелалах лораваларах, шийна латкъарах, нанас хъастара тара, наха юкъе гӀорваларо
- Г) гӀор яша а ялале, нокхормозий латгачахъа, малх кхийттабалале, даим ихача гӀолла

Тема 4. Хандеша деепричасте форма къоастае хар

1. Белгалбаккха причастни корчамах латта мугӀа:

- А) еррига аре лепаш, чӀоагӀа кӀаьдбенна, нах дӀа-юхатетташ, цига бийса йоаккхаргӀолаш
- Б) поэто кхело тӀадиλλαх, бартах тӀаэцаро, сийдолаш бувцарал, цӀаьхха баьдьяларо
- В) дийцача къамаьлага, балх болхача хана, чӀоагӀа хозьбергӀола юрт, тӀаенача бӀаьстено
- Г) чӀоагӀа раьза волаш, тата делла, лоам воагӀаргволаш, кӀоаги гуви ца хоалуш, сабелгало яьнна

2. Хъалаха деепричастни корчам бола мугӀа:

- А) кога кӀалхара лолайжа, лаьржа ферта а хинна, уйла чӀоагӀа еш, лрабат гучабаьнна е хоат баьнна
- Б) де хӀама доацашшехъ, йол холага кхаьчача, хъахойташ ше волга, чархаш цӀувзандаь
- В) лочуохкаенна яда чхараш, теӀа тӀаенна ахкан бийса, даиман башача ша тӀара, лохе водача сага
- Г) бартах тӀаэцаргхиларах, тоьам хиллал йоачан ца хилларах, сий деш чакхваларо, шийна из латкъарах

3. Белгалдаккха малагӀча къамаьла доакъой белгалонаш лелаю деепричасте, нийса мугӀа хъалаха:

- А) хандешеи белгалдешеи
- Б) цӀердешеи хандешеи
- В) хандешеи куцдешеи
- Г) хандешеи хана лоаттама форманеи

Тема 5. Хана лоаттама форман корчам къоастабе хар

1. Белгалдаккха малагӀча къамаьла доакъой белгалонаш лелаю масдаро, нийса мугӀа хъалаха:

- А) хандешеи куцдешеи белгалонаш
- Б) хандешеи белгалдешеи белгалонаш
- В) хандешеи куцдешеи
- Г) хвндешеи хана лоаттама форманеи.

2. Белгалбаккха хана лоаттама формай мугӀа, малагӀча къамаьла доакъой белгалонаш хул цар:

- А) хандешеи цӀердешеи
- Б) хандешеи белгалдешеи
- В) хандешеи куцдешеи
- Г) хандешеи хана лоаттама форманеи

3. Белгалбаккха хана лоаттама формаш йола мугӀа:

- А) боацаш, баьддийрза, къоабалдаь, хьовзаяь, латташ

- Б) морх йийлхача, б1арг бийлхача, кхаччалца, аьле
- В) духдувла хий, хьакхета малх, техка кьайле, ловзабаьнна фoрд, даьнна г1алат, водчун
- Г) да ше хиларах, беркат кхачаро, хало 1айшарах, маьлха з1анараш дохьдаро, дог-безам эцарца

Тема 6. Хандеша формай предложене юкьера синтаксически г1улакх.

1. Хьалаха деепричастни корчамах бола муг1а:

- А) парг1ато яккхаро, езачун дог кхардарах; ханахьа ц1авахаро, наха т1ий тилларо
 - Б) сиха даха хий, йийла латтача на1арах, самукьадаьнна ха
 - В) кхом ца беш, наькьа гаьна йоацаш, йоарх1ийла хьулаенна, ялат чуэцаргдолаш
 - Г) из б1аргагушшехь, цхьа сахьат даьккхача, коа хьачуерзаше, б1арг ма кхоача, болх йистебаллалца
2. Кьоастаде малаг1ча синтаксически г1улакх леладу х1ара хандеша формах латтача корчамо, белгалде малаг1а корчам ба из. Ерригача предложена синтаксически тохкам бе:
- А) оаха дика кхетадора, дика дийшар мара лакхерча дешара заведене вохлург ца хилар.
 - Б) из болх йистебаллалца кхы йоачан хиланзар
 - В) х1амаш йохкаш, кхыяраш эцаш, лелаш бар нах цу базар т1а.
 - Г) гулбенна латтача наха топ т1аетта мара езацар хьа

3.1.2 Тематика письменных работ

1. Хандеша формаш 1омаяра истории, уж хьахилара наькьаш .
2. Причасти, цун грамматически белгалонаш цун синтаксически функцеш.
3. Деепричасти, цун граматически белгалонаш хандеша куцдеша санна, цун синтаксически функци.
4. Масдар хьахилар никогда, хандеша ц1ердеша белгалонаш. Из предложене юкье лелар.
5. Хандеша лоаттама формаш,уж хьахилара наькьаш. Цар хандеша хьисапаш белгалдахар, лоаттама бувзам а лелабеш,коммуниктивно-синтаксически г1улакх кхоачашдеш. Цар кьамаьла информативни ма1ан лакхдар.
6. Инфинитивни корчам, цун юкьара ма1ан, из хьахилар, цун синтаксически г1улакх предложене юкье.
7. Хандеша формаш шоайла кьоастае хар,цар кхеллача конструкцей юкьара башхалонаш, цар белгалонаш.
8. Хандош.Цун картера грамматически белгалонаш.

3.1.3 Типовые контрольные вопросы

1. Определите основные признаки глагола в ингушском языке.
2. Какова грамматическая сущность категории переходности и непереходности в ингушском языке.
3. Дать определение категории времени, назвать времена и охарактеризовать образование каждого времени.
4. Какие наклонения имеет глагол, дать им характеристику.
5. Категория аспекта, дать определение.
6. Определить грамматические категории класса и числа глагола.
7. Дать определение причастие, как глагольной формы.
8. Называть признаки глагола, присущие причастию.
9. Какие признаки прилагательного имеет причастие?
10. Определить какие формы имеет причастие.

11. Какую синтаксическую функцию выполняет причастие?
12. Как образуется причастный оборот?
13. Какие синтаксические функции выполняет причастный оборот в предложении?
14. Дать определение деепричастия как глагольной формы.
15. Определить признаки глагола, присущие деепричастию.
16. Назвать признаки наречия, присущие деепричастию.
17. Как образуются времена деепричастия?
18. Определение класса и числа деепричастия.
19. Определить формы аспекта, как они образуются?
20. Синтаксическая функция деепричастия в предложении.
21. Образования деепричастного оборота и его функции. :
22. Дать определение масдар как глагольной форме.
23. Назвать признаки глагола и существительного, присущие масдарной форме.
24. Как образуется масдар?
25. Дать определение глагольно-обстоятельственной форме и обороту.
26. Назвать основные признаки глагольно-обстоятельственной формы.
27. Как образуется глагольно-обстоятельственные формы?
28. Как образуются глагольно-обстоятельственные обороты?
29. Какую синтаксическую функцию выполняют глагольно-обстоятельственные формы и обороты.
30. Как образуются многократные действия инфинитива.

3.2 Промежуточный контроль знаний

Цель: проверка качества усвоения студентами теоретических и практических знаний по данной дисциплине.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (к зачету)

1. Хандош, цун грамматически категореш.
2. Хандоши, хандеша формаш и, цар картера грамматически хьисапаш.
3. Хандеша белгалза форма, цун грамматически белгалонаш, синтаксически функцеш.
4. Белгалза форман оборот, цун предложене юкъе лелар а моттиг а.
5. Причасти, цун грамматически белгалонаш а синтаксически функцеш а.
6. Причастии оборот, цун предложене юкъе лелар а моттиг а.
7. Деепричасти, цун грамматически белгалонаш, синтаксически функцеш.
8. Деепричастии оборот хьахилар, цун предложене юкъе лелар а моттиг а.
9. Масдар, цун грамматически белгалонаш, синтаксически функцеш.
10. Масдарни оборот кхоллар, цун предложене юкъе лелар а моттиг а.
11. Хана лоаттама формаш, уж наькъаш, цар юкъара кхетам.
12. Хана лоаттама формай грамматически белгалонаш, синтаксически функцеш.
13. Хана лоаттама обороташ кхоллар, уж предложене юкъе лелар а, моттиг а.
14. Хандеша формаша предложене маьженаш кхоллар. Предложене юкъе цар моттиг.
15. Хандеша формаша предложене къоаста маьженаш кхоллар.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю) «Глагол и глагольные формы ингушского языка»

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;

- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

